常務取締役　　●●　●●殿  
  
●月●日の会議について、下記の通りご報告致します。  
  
記  
  
会議名　：　●●●●ついて（第1回）  
日時 　　：　平成●年●月●日（●曜日）　午後●時～●時半  
場所 　　：　●●会社●階ミーティングルーム  
主宰者  ：  ●●部長　●● ●●  
議長　　 ：　●●部●●課　●●  
出席者  ：  ●●部●●名  
議事　　 ：   1.　\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
2.　\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
3.　\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
  
〈次回会議予定〉  
●月●日（●曜日）午後●時～●時半  
場所・出席者は第1回と同じ  
（記録　●●部●●課　●●）  
  
以上、宜しくお願い致します。  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
●●●●株式会社  
●●部●●課　　 ●●　●●  
E-mail:  
TEL:  
\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*